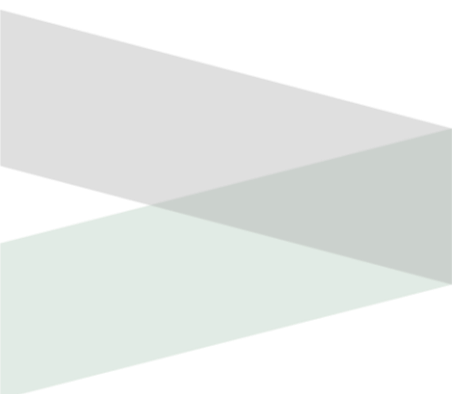


Rundskriv

24/ 2020

Regelverk om tilskudd til samlivskurs for førstegangsførelde



Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet
POSTADRESSE:
Postboks 2233,
3103 Tønsberg

Sentralbord: 466 15 000

bufdir.no

Innhold

INNLEDENDE BESTEMMELSER	3
1. MÅL	3
2. OPPLYSNINGSPLIKT	3
3. KRITERIER FOR MÅLOPPNÅELSE	3
HVEM KAN SØKE OM TILSKUDD	3
4. HVEM KAN SØKE?	3
5. HVEM SOM IKKE KAN SØKE.....	4
HVA KAN DET SØKES OM TILSKUDD TIL?	4
6. TILSKUDD TIL Å HOLDE KURS.....	4
7. TILSKUDD TIL OPPLÆRING AV KURSLEDERE	4
FASTSETTING AV TILSKUDDSBELØP.....	4
8. TILSKUDD TIL Å HOLDE KURS.....	4
9. TILSKUDD TIL KURSLEDEROPPLÆRING.....	5
KRAV OG ANBEFALINGER VED GJENNOMFØRING AV KURS	5
10. KRAV VED GJENNOMFØRING AV KURS	5
11. ANBEFALT PRAKSIS	5
KUNNGJØRING, SØKNAD OG RAPPORTERING.....	5
12. KUNNGJØRING OG FRISTER.....	5
13. SØKNAD OG RAPPORT	6
14. REGNSKAP OG REVISJON.....	6
BRUK AV TILSKUDDSMIDLENE	6
15. HVA OG HVORDAN TILSKUDDET KAN BRUKES.....	6
OPPLYSNING OM VEDTAK.....	7
16. OPPLYSNING OM VEDTAK.....	7
KONTROLL OG SANKSJONER VED BRUDD PÅ REGELVERKET	7
17. KONTROLL.....	7
18. SANKSJONER VED BRUDD PÅ REGELVERKET	7
KLAGEADGANG	8
19. KLAGEADGANG	8

Innledende bestemmelser

Tilskudd til samlivskurs for førstegangsførelde er bevilget over kap. 841, post 70 på statsbudsjettet. Midlene blir forvaltet av Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir).

1. Mål

Perioden etter det første barnet kommer, kan være krevende. Det overordnede målet med tilskuddsordningen er å støtte opp om samlivet for par som blir foreldre for første gang. Tilskuddsmidlene skal benyttes til å styrke samlivsforhold og gi inspirasjon, støtte og veiledning i en periode med store forandringer og utfordringer.

2. Opplysningsplikt

Virksomheten skal uoppfordret og løpende gi tilskuddsforvalter alle opplysninger som har betydning for organisasjonens søknad og tilskudd, uavhengig av om tilskuddet er utbetalt eller ikke.

3. Kriterier for måloppnåelse

En indikator på måloppnåelse vil være resultater fra kursdeltakernes elektroniske evalueringsskjemaer (jf. 10 d).

Virksomheten skal ved rapportering om bruk av tilskuddet gjøre rede for:

- a. Antall gjennomførte kurs.
- b. Antall kursdeltagere
- c. Erfaringer fra gjennomføringen.

Hvem kan søke om tilskudd

4. Hvem kan søke?

For å kunne motta tilskudd i denne tilskuddsordningen må virksomheten oppfylle vilkårene i bokstavene a og b, og ett av vilkårene i bokstav c til e.

- a. Virksomheten må på søknadstidspunktet være registrert i Enhetsregisteret og ha eget organisasjonsnummer.
- b. Virksomheten må kunne dokumentere at den vil ha relevant egen eller innleid kompetanse til å gjennomføre kursene, jf. 10 a.
- c. Virksomheten må være ideell og/eller frivillig, og ha et tydelig sosialt formål. Den kan ikke ta ut utbytte. Et eventuelt overskudd kan bare benyttes til det sosiale formålet. Virksomheter som er aksjeselskaper, må legge ved dokumentasjon som viser at de oppfyller disse vilkårene.

- d. Kommunal virksomhet, som helsestasjoner, kan søke om tilskudd. Søknaden må være forankret i kommunen.
- e. Familievernkontorer kan søke om tilskudd.

5. Hvem som ikke kan søke

Privatpersoner, enkeltpersonforetak eller virksomheter som drives på forretningsmessig basis.

Hva kan det søkes om tilskudd til?

6. Tilskudd til å holde kurs

Det kan søkes om tilskudd til å holde samlivskurs for førstegangsforeldre. Kurset må være kunnskapsbasert og tilpasset førstegangsforeldre i en norsk kontekst. Tilskuddet kan brukes til å dekke utgifter som er direkte knyttet til gjennomføringen. Eventuelle utgifter til stedfortreder for kurslederne dekkes ikke.

Kursene skal være gratis for foreldreparene. Det kan derfor søkes om tilskudd til fullfinansiering av kursene. Dette kan inkludere utgifter til mat og eventuelt barnepass på kursstedet. Det forutsettes at utgiftene holdes på et nøkternt nivå. Eventuelle utgifter som kursdeltakerne har til reise og opphold dekkes ikke. Se for øvrig punkt 8 om utmåling av tilskudd.

7. Tilskudd til opplæring av kursledere

Det kan søkes om tilskudd til opplæring av kursledere i kurs som beskrevet i punkt 6. Tilskuddet kan dekke faktiske utgifter til reise og opphold. Eventuelle utgifter til stedfortreder dekkes ikke.

Bufdir vil sørge for at det tilbys kurslederopplæring i «Godt samliv». Dette er et samlivskurs for førstegangsforeldre, som oppfyller kravene i punkt 6.

Fastsetting av tilskuddsbeløp

8. Tilskudd til å holde kurs

Størrelsen på tilskuddene fastsettes etter en helhetlig og skjønnsmessig vurdering. Hvor stort beløp som settes av til tilskuddsordningen i det aktuelle året, og hvor mange søknader som sendes inn, kan også ha betydning.

Søkere har ikke krav på tilskudd. Dersom det ikke finnes tilstrekkelige midler i ordningen kan søknaden avslås, eller det gis tilskudd til færre kurs enn omsøkt.

9. Tilskudd til kurslederopplæring

Størrelsen på tilskuddene fastsettes etter en helhetlig og skjønnsmessig vurdering. Hvor stort beløp som settes av til tilskuddsordningen i det aktuelle året, og hvor mange søknader som sendes inn, kan også ha betydning.

Søkere har ikke krav på tilskudd. Dersom det ikke finnes tilstrekkelige midler i ordningen eller søkermassen er høyere enn det antall kursplasser som tilbys kan søknaden avslås, eller det gis tilskudd til et lavere antall kursdeltakere enn omsøkt.

Krav og anbefalinger ved gjennomføring av kurs

10. Krav ved gjennomføring av kurs

Tilskuddsmottaker må ved gjennomføring av kurs oppfylle kravene som er listet i bokstavene a til d:

- a. Kursene skal ledes av kvalifiserte kursledere.
- b. Kursleder skal kunne dokumentere gjennomført opplæring i det aktuelle kurskonseptet.
- c. Kurset skal ha minst 4 deltakerpar, og maksimalt 12.
- d. Kurslederne skal oppfordre kursdeltakerne til å fylle ut en evaluering ved kursslutt. Bufdir's tilskuddsbrev vil opplyse om lenke til elektronisk evalueringsskjema som skal benyttes.

11. Anbefalt praksis

Bufdir anbefaler at kurs ledes av to kursledere. Sammensetningen av kursledere bør gjenspeile målgruppen, mht. kjønn, kulturell bakgrunn etc. Bufdir anbefaler også at kurs har flere samlinger, f.eks. før og etter fødsel.

Kunngjøring, søknad og rapportering

12. Kunngjøring og frister

Søknads- og rapporteringsfrister bestemmes av Bufdir, og blir kunngjort på direktoratets nettside. Hvis søknadsfristen faller på lørdag, søndag eller annen helligdag, forskyves den til nærmeste påfølgende hverdag.

13. Søknad og rapport

Søknader og rapporter med nødvendige vedlegg sendes inn på fastsatte skjemaer gjennom Bufdirs søknadsportal. Krav til innhold i søknad og rapport fremgår av de aktuelle skjemaene. Lenke til søknads- og rapporteringsskjema, regelverk m.m. finnes på Bufdirs nettsider www.Bufdir.no/tilskudd.

Søknader som kommer inn etter fristen, kan avvises. Dersom søknaden eller vedlegg ikke er fullstendige, kan søknaden helt eller delvis avvises, eller avgjøres på det foreliggende ufullstendige grunnlag. Direktoratet kan også sette en rimelig frist for retting eller innsending av tilleggsopplysninger. Pålegget gis skriftlig.

Direktoratet kan kreve ytterligere dokumentasjon enn det som følger av søknads- og rapporteringsskjemaene.

14. Regnskap og revisjon

Tilskuddsmottakere skal, som del av rapporteringen, sende inn regnskap for bruk av tilskuddet.

Regnskapet skal være revidert. Revisjonen skal omfatte hele det mottatte tilskuddet, og gjelde for hele prosjektperioden.

Mottar dere kr. 200 000 eller mer i prosjekttilskudd, må regnskapet være attestert av statsautorisert eller registrert revisor. Mottar dere flere tilskudd fra tilskuddsordningen, gjelder revisjonsplikten når samlet tilskuddsbeløp er kr. 200 000 eller mer. Revisjonsstandard ISRS 4400 med avtalte kontrollhandlinger som gis av Bufdir skal følges. Krav til kontrollhandlinger finnes på Bufdirs nettsider www.Bufdir.no/Tilskudd.

Er samlet tilskudd lavere enn kr 200 000, kan regnskapet kontrolleres av person som ikke er statsautorisert eller registrert revisor. Den som kontrollerer regnskapet kan ikke ha jobbet direkte med tiltaket, ha personlige interesser i tiltaket, eller ha nære familiebånd til personer som har jobbet direkte med tiltaket.

Bruk av tilskuddsmidlene

15. Hva og hvordan tilskuddet kan brukes

Tilskuddsmidlene skal nyttes i henhold til regelverket for ordningen og forutsetningene som fremgår av Bufdirs tilskuddsbrev.

Tilskuddet skal i utgangspunktet benyttes i tildelingsåret. Tilskudd til aktiviteter som ikke er

påbegynt i tildelingsåret, skal som hovedregel returneres. Skriftlig søknad om overføring av ubrukte midler, eller utsatt frist for gjennomføring, kan i særskilte tilfeller godkjennes av Bufdir.

Opplysning om vedtak

16. Opplysning om vedtak

Direktoratet skal opplyse søker om vedtak gjennom tilskudds- eller avslagsbrev, i tråd med forvaltningslovens § 27 og Bestemmelser om økonomistyring i staten. Vedtaket gjøres tilgjengelig ved bruk av elektronisk kommunikasjon til den oppdaterte elektroniske adressen søkeren har oppgitt for slikt formål.

Ved fordeling av tilskudd skal mottakeren snarest mulig få tilgang til en oversikt over alle som mottar tilskudd.

Kontroll og sanksjoner ved brudd på regelverket

17. Kontroll

Tilskuddsforvalter og Riksrevisjonen kan iverksette nødvendig kontroll. Tilskuddsforvalter kan utføre nødvendige kontrollhandlinger for å avdekke om tilskuddsmidlene blir benyttet etter forutsetningene i dette regelverket og/eller vilkårene fastsatt i tilskuddsbrevet, og at opplysninger i søknader og rapporter er korrekte. Tilskuddsmottaker skal medvirke til at nødvendig kontroll kan gjennomføres.

18. Sanksjoner ved brudd på regelverket

Dersom en organisasjon eller noen på dens vegne, gir ufullstendige eller ukorrekte opplysninger i forbindelse med søknad om tilskudd, og dette medfører at tilskudd utbetales uberettiget eller med for stort beløp, kan tilskuddet helt eller delvis kreves tilbake. Også den del som i utgangspunktet var berettiget tilskudd kan kreves tilbake. Hvis tilskuddet ennå ikke er utbetalt, kan det holdes helt eller delvis tilbake og bortfalle.

Dersom tilskuddet ikke brukes etter forutsetningene, kan tilskuddet helt eller delvis kreves tilbake. Rente kan fastsettes etter forsinkelsesrenteloven (lov om renter ved forsinket betaling m.m. av 17. desember 1976 nr. 100).

Dersom det utbetales for høyt tilskudd pga. feil beregninger fra tilskuddsforvalters side, kan den uberettigede delen kreves tilbakebetalt.

I tilfeller hvor rapporteringen ikke godkjennes eller ikke foreligger innen fristen, vil det alltid

foreligge grunnlag for å kreve tilskuddet helt eller delvis tilbakebetalt.

Tilbakebetalingskrav mot organisasjonen etter de foregående ledd kan ikke reises for utbetalinger foretatt lengre tilbake enn tre år regnet fra 1. januar i det kalenderår kravet fremsettes skriftlig.

Erstatningskrav mot enkeltpersoner i organisasjonen kan reises i tillegg til eller i stedet for krav mot organisasjonen når vedkommende enkeltpersoner har opptrådt erstatningsbetingende. For slike krav gjelder de alminnelige bestemmelser om foreldelse av erstatningskrav.

En organisasjon som gjentatte ganger har brutt regelverket, kan helt eller delvis utelukkes fra tilskuddsordningen permanent eller for en periode. Ved denne vurderingen skal det legges vekt på om organisasjonen gjentatte ganger har tilegnet seg eller forsøkt å tilegne seg uberettiget tilskudd, størrelsen på de uberettigede beløp og skyldgraden for øvrig.

Direktoratet må vurdere om årsaken til at organisasjonen har gitt ufullstendige eller ukorrekte opplysninger gir grunn til å politianmelde forholdet.

Klageadgang

19. Klageadgang

Det er adgang til å klage på vedtak om tilskudd, jf. forvaltningsloven § 28. Klagen sendes til Bufdir innen de frister som følger av forvaltningsloven (tre uker). Endelig klageinstans er Barne- og familiedepartementet.