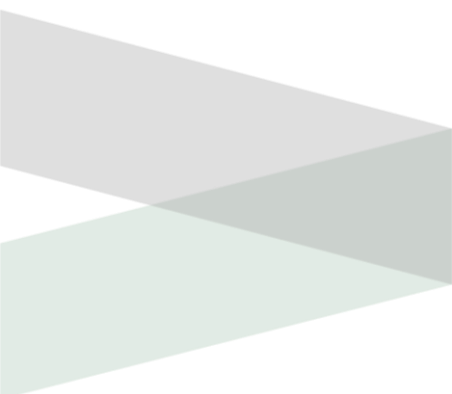


Søknadsprosess og årsplan

Vedlegg til Rundskriv 01/2020 - Nasjonal tilskuddsordning for å inkludere barn og unge - søknad om støtte for 2020



Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet
POSTADRESSE:
Postboks 2233,
3103 Tønsberg

Sentralbord: 466 15 000

Innledning

Dette dokumentet har til hensikt å gi en oversikt over frister og de ulike arbeidsoppgavene som tilfaller søkere, kommuner/bydeler og Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) i forbindelse med tilskuddsordningen Nasjonal tilskuddsordning for å inkludere barn og unge.

Årsplanen under gjelder for alle typer søkere. Som det fremgår av Rundskriv 01/2020, åpnes det under visse forutsetninger for at frivillige organisasjoner kan søke direkte til Bufdir. Disse søknadene blir kun vurdert av direktoratet, og frivillige direktesøkere kan derfor se bort fra kolonnen i skjemaet under om kommunenes/bydelenes rolle knyttet til tilskuddsordningen.

Fristene i dette dokumentet er foreløpige og kan endres. Det er derfor viktig at både søkere og kontaktpersoner i kommuner/bydeler følger med på Bufdirs nettsider og informasjon fra direktoratet.

Hvis fristen faller på lørdag, søndag eller helligdag, forskyves den til nærmeste påfølgende virkedag.

Informasjon om tilskuddsordningen, rundskriv og veileder finnes på www.bufdir.no

Søknadsprosess og årsplan for søkere og kommuner/bydeler

Tidspunkt	Søker	Kommunenes/bydelens ansvar	Buudir
5. november 2019		Kommunen/bydelen må ha en kontaktperson for tilskuddsordningen og fylle ut bekreftelses-skjemaet i Bufdirs søknadsportal for tilskudd. Ved å fylle ut skjemaet bekrefter kommunen/bydelen at de er innforstått med forpliktelsene som følger med tilskuddsordningen og som er beskrevet i regelverket for ordningen. Frist for å sende inn bekreftesskjemaet er 19. november 2019.	Buudir sender e-post til alle kommuner om tilskuddsordningen og om frist for å sende inn bekreftelses-skjemaet.
22. november 2019			Buudir kunngjør ordningen på sine nettsider og sender informasjon (e-post) om kunngjøringen til kommuner som har sendt inn bekreftelses-skjemaet. Søknadsskjemaet blir tilgjengelig senest 22. november.
Frem til 29. november 2019		Kunngjøring lokalt: Kommunen/bydelen må kunngjøre tilskuddsordningen på sine nettsider og/eller i lokalavisen <u>så raskt som mulig</u> , og senest 2 uker før Bufdirs søknadsfrist (det vil si senest 29. november 2019). Dette er et krav da alle potensielle søkere i kommunen/bydelen, også private aktører og frivillige organisasjoner, skal ha like muligheter til å søke på tilskuddsordningen. Kommunen/bydelen må lenke sine nettsider til Bufdirs nettside om tilskuddsordningen. Der finner man rundskriv, veileder og lenke til søknadsskjemaet i Bufdirs søknadsportal.	
Søknadsfrist 13. desember 2019	Søker fyller ut og sender inn søknadsskjemaet i Bufdirs søknadsportal. Søker		

	må på forhånd ha satt seg inn i regelverket og veilederen til regelverket.		
18. desember 2019 til 31. januar 2020		<p>Etter søknadsfristen har kontaktpersonen i kommunen/bydelen tilgang på søknader som gjelder sin kommune gjennom Bufdir sin søknadsportal for tilskudd. Bufdir vil sende informasjon om dette, og om kommunens vurdering og rangering av søknader. Kommunen skal innen 31. januar 2020 vurdere og rangere alle innkomne søknader (se punkt 2 i regelverket). For kommuner/bydeler som mottar én eller to søknader, stilles det ikke krav om vurdering og rangering. Det er kommunen/ bydelene som har best kunnskap om lokale forhold og behov når det kommer til levekårsutfordringer blant barn og ungdom. Dere skal i oppgaven dere får tilsendt forklarer i hvilken grad tiltaket svarer på lokale behov og kommunens planer. Vurderingene av søknadene bør gjøres på grunnlag av konkrete målsettinger for barne- og ungdomsarbeidet i kommunen og gis på bakgrunn av lokale levekårsutfordringer. Det er Bufdir som vurderer om søknaden er i tråd med regelverket og dere skal derfor ikke å ta stilling til dette i deres vurdering.</p>	Søknadsbehandling
April/mai 2020		<p>Kontaktperson får tilgang til resultatet av saksbehandlingen når den er sluttført. Oversikt blir tilgjengelig i søknadsportalen.</p>	<p>Endelig vedtak: Bufdir slutfører saksbehandlingen, fatter vedtak og sender brev til søker. Direktoratet utbetaler tilskuddet direkte til tilskuddsmottaker.</p>

1. april 2021	<p>Rapport og regnskap sendes inn i søknadsportalen.</p> <p>Se punkt 5 i regelverket og punkt 3 og 4 i veilederen til regelverket om krav til rapport og regnskap.</p>		
Juni – desember 2021			Tilskuddsmottaker får tilbakemelding fra Bufdir etter at rapport og regnskap er gjennomgått.
Hele tilskudsperioden	<p>Søknad om omdisponering: Hvis dere må gjøre vesentlige endringer i innholdet i tiltaket underveis, er det viktig at dere tar kontakt med oss så snart som mulig.</p> <p>Søknad om omdisponering sendes inn gjennom Bufdirs søknadsportal for tilskudd.</p>		Bufdir fatter fortløpende beslutning/vedtak vedrørende omdisponering.
Hele tilskudsperioden, men senest 31. januar 2021	<p>Frist for søknad om utvidelse av prosjektperioden og utsettelse av rapportering.</p> <p>Tilskudd skal normalt sett benyttes innen utgangen av tilskudsperioden.</p> <p>Dersom dere trenger mer tid for å gjennomføre tiltaket, kan man søke om utvidelse av prosjektperioden og utsettelse av rapporterings-</p>		Bufdir fatter fortløpende beslutning/vedtak vedrørende utsatt rapportering

	fristen. Søknad om dette sendes inn gjennom Bufdirs søknadsportal for tilskudd.		
Hele tilskudsperioden		Kommunen/bydelen bør i løpet av tilskudsåret følge opp alle tiltak som har fått innvilget søknad gjennom sin kommune for å sikre at tilskuddet benyttes i henhold til søknad.	